

証 明 書 発 行 願 (卒業生用)

フリガナ						
氏 名	(旧姓)					
ローマ字表記	英文証明書申込者のみ記入					
生年月日	(☐ 昭和 ・ ☐ 平成)	年	月 日生 (歳)			
卒 業	☐ 三重高卒 ☐ 女子高卒					
卒業年月・科	(☐ 昭和 ・ ☐ 平成 ・ ☐ 令和)	年	月 (普 ・ 商 ・ 音 ・ 家)			
卒業時クラス	組	卒業時担任氏名	調査書申込者のみ記入			
住 所	〒					
連絡先電話番号						
必要な証明書の種類と通数 証明料 1通200円	☐ 卒業証明書	200円	×	通	=	円
	☐ 卒業証明書(英文)	200円	×	通	=	円
	☐ 成績証明書(卒業後5年以内発行可能)	200円	×	通	=	円
	☐ 成績証明書(英文)(卒業後5年以内発行可能)	200円	×	通	=	円
	☐ 成績証明書発行不能証明書	200円	×	通	=	円
	☐ 単位修得証明書(卒業後20年以内発行可能)	200円	×	通	=	円
	☐ 調査書(卒業後5年以内発行可)	200円	×	通	=	円
	☐ 調査書発行不能証明書	200円	×	通	=	円
	☐ その他 ()	円	×	通	=	円
		合計		通		円
証明書受取方法	☐ 普通郵便 ☐ 速達郵便 ☐ 来校 (月 日 時頃予定)					
使用目的	☐ 進学用 ☐ 就職・資格試験用 ☐ 奨学金用 ☐ その他 ()					
添付書類(必須)	☐ 運転免許証の写し ☐ 健康保険証の写し ☐ パスポートの写し					
☐ 証明料 ☐ 返信用切手	証明料を現金書留又は切手にてお支払いください。 50gまで110円、100gまで180円、150gまで270円 速達希望の方は300円別途					
【宛先】	〒515-8533 三重県松阪市久保町1232 TEL 0598-29-2959 三重高等学校事務室内 証明書係 FAX 0598-29-6944					
【学校記入欄】						
発行日	/	発行番号	取扱者	領収印		